



УТВЕРЖДАЮ:

Директор MAOУДО

ДЮЦ «Импульс»:

А.М. Мясников

«21» августа 2014 г.

ИНСТРУКЦИЯ № 29 ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ПРОВЕДЕНИЕ РАЙОННЫХ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Общие требования безопасности

1.1. Ответственные за проведение районных мероприятий назначаются приказом директора MAOУДО «Детско-юношеский центр «Импульс» (Далее – ДЮЦ «Импульс») из числа работников ДЮЦ «Импульс», прошедших инструктаж по охране труда и технике безопасности.

1.2. К участию в районных мероприятиях допускаются обучающиеся, воспитанники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности в своей образовательной организации по направлениям:

- 1.2.1. правила поведения в транспорте,
- 1.2.2. правила поведения на районных мероприятиях,
- 1.2.3. правила поведения при пожаре.

1.3. Заявки на участие в районном мероприятии подаются в ДЮЦ «Импульс» на основании приказа руководителя образовательной организации и медицинского заключения о состоянии здоровья каждого участника (если необходимо по Положению о проведении районного мероприятия), заверенных соответствующими печатями и подписями.

1.4. По образовательной организации издается приказ на педагога, сопровождающего группу детей, с определением уровня его ответственности за сохранение жизни и здоровья детей и учетом содержания проведенного с ним инструктажа.

1.5. Ответственный за проведение конкретного районного мероприятия с детьми заранее знакомится с условиями проведения данного мероприятия, дает рекомендации руководителю образовательной организации (на базе каждого будет проходить данное мероприятие) для устранения факторов, влияющих отрицательно на здоровье детей.

1.6. В помещении, где проводится массовое мероприятие, должна находиться медицинская аптечка, укомплектованная медикаментами, для оказания первой медицинской помощи при травмах.

1.7. С целью противопожарной безопасности помещение должно иметь не менее двух эвакуационных выходов, которые обозначены указателями «Выход», обеспечены средствами пожаротушения (не менее двух огнетушителей), оборудованы сигнализацией, приточной вентиляцией.

1.8. Окна помещения, где проводятся массовые мероприятия, не должны иметь глухих решеток.

1.9. На время проведения массового мероприятия в образовательной организации должно быть обеспечено дежурство работников не менее двух человек.

1.10. При несчастном случае ответственный за проведение мероприятия немедленно организует сообщение о случившемся руководителю образовательной организации и принимает меры по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим.

2. Требования безопасности перед проведением мероприятия

2.1. Знакомство с приказом руководителя о назначении ответственным за проведение массового мероприятия под роспись.

2.2. Прохождение целевого инструктажа по охране труда с оформлением в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте (под роспись) ответственным за мероприятие.

2.3. Тщательная проверка помещения на соответствие требованиям пожарной безопасности.

2.4. Организация проведения влажной уборки в помещении и его проветривания.

2.5. Организация проверки наличия справок, о прохождении участниками мероприятия инструктажа, проводимого в образовательной организации до их выезда.

2.6. Проведение инструктажа по охране труда с участниками массового мероприятия с учетом особенностей помещения (по инструкциям образовательной организации, где проводится мероприятие). Сделать отметку о его проведении в журнале установленной формы.

3. Требования безопасности во время проведения мероприятия

3.1. Ответственный за проведение массового мероприятия постоянно находится в помещении, где оно проводится. Никто не предпринимает никаких самостоятельных действий во время мероприятия без согласования с ответственным. Во время проведения мероприятия все эвакуационные выходы могут быть закрыты только на легко открывающиеся запоры. Световые указатели «Выход» должны быть во включенном состоянии.

3.2. При проведении массового мероприятия запрещается применять открытый огонь, устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, которые могут вызвать загорание.

4. Требование безопасности по окончании массового мероприятия

4.1. Проверить, делегации всех ли школ выехали с территории образовательного учреждения.

4.2. Ответственный за проведение массового мероприятия уезжают после того, как убедился, что все участники мероприятия выехали.

5. Требования безопасности в аварийных ситуациях

5.1. При возникновении пожара организовывать:

5.1.1. эвакуацию участников мероприятия без паники;

5.1.2. сообщение о пожаре в ближайшую пожарную часть;

5.1.3. тушение возгорания с помощью первичных средств; пожаротушения.

5.2. При получении участниками мероприятия травм организовать оказание первой медицинской помощи и отправление пострадавших в ближайшее лечебное учреждение.